



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) / MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR)

EJE _____ UNIDAD ADMINISTRATIVA QUE ELABORA **INSTITUTO MUNICIPAL DE LAS MUJERES IMMUJERES** EJERCICIO 2025 FECHA DE ELABORACIÓN _____

FIN	RESUMEN NARRATIVO (Objetivos específicos)	INDICADORES PARA DESEMPEÑO						MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	EJE DEL PMDG 2024-2027	MONTO
		INDICADOR	FÓRMULA (Forma de cálculo)	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	PORCENTAJE INICIAL (Enero)	PORCENTAJE DE CIERRE (Diciembre)				
	contribuir a la policía municipal en materia de igualdad para alcanzar la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres, en un marco de derechos humanos de las mujeres y al acceso de las mujeres a una vida libre de violencia	con la finalidad de reconocer y empoderar a todas las mujeres que por su labor y merito contribuyen al desarrollo	cantidad	mensual	1	12	listas de asistencias, fotografías		igualdad	\$33,925.84	
PROPÓSITO 1	construir e impulsar un instituto para la equidad en el desarrollo y mejora de calidad de vida, fomentando la cultura de igualdad de genero para la eliminación de toda forma de discriminación y violencia hacia las personas y grupos vulnerables	promoción y difusión de la igualdad de Genero, brindando a las mujeres conocimientos para desarrollarse y empoderarse	Porcentaje	estrategico eficacia -anual	0%	100%			igualdad		
COMPONENTE 1	eventos y talleres para las mujeres, adolescentes y niñas.	porcentaje en equidad de genero, con acciones de capacitación, prevención y desarrollo de eventos significativos para las mujeres	cantidad	gestion anual	50	1000			igualdad	\$ 33,925.84	
ACTIVIDAD 1.1	eventos y talleres Para las mujeres para el empoderamiento y reconocimiento de las mujeres	el gasto sera destinado a los eventos conmemorativos de los dias internacionales registrados por la ONU que promueven y difunden la equidad de genero y tambien se contempla parte de los destinado a los bienes y servicios para las psicologas y abogadas del instituto	cantidad	gestion anual	5				igualdad		
ACTIVIDAD 1.2	Talleres de autoayuda y superacion personal para las mujeres	porcentaje del gasto destinado a talleres para las mujeres de 13 años en adelante para salvaguardar su vida	personas capacitadas	gestion anual					igualdad		
COMPONENTE 2	atención a la alta de violencia de genero	adquisición de equipo de computo necesario para alimentación de plataforma de banavim de mujeres victimas de violencia de genero	adquisición de 2 equipos de computo	anual	0	100%					
ACTIVIDAD 2.1	llenado de banavim	adquisición de materiales de oficina y computo para el llenado de la plataforma	2 eventos conmemorativos								
ACTIVIDAD 2.2	reparación del daño a través de los apoyos a los memoriales de victimas de femicidio	adquisición de aditamentos para los memoriales. En los memoriales de las mujeres victimas de violencia									

REQUERIMIENTOS	
Partida	Monto
211	\$ 6,285.98
212	\$ 1,000.00
214	\$ 1,000.00
215	\$ 300.00
216	\$ 500.00
217	\$ 200.00
221	\$ 500.00
273	\$ 1,500.00
283	\$ 500.00
281	\$ 5,193.91
334	\$ 500.00
355	\$ 500.00
372	\$ 5,316.99
375	\$ 1,363.00
379	\$ 1,000.00
382	\$ 6,265.96
511	\$ 1,000.00
515	\$ 1,000.00

TOTAL \$ 33,925.84

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRESUPUESTO

No.	COMPONENTES	ESTATUS	AVANCES	2025											
				ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	CAPACITACIONES	EN PROCESO	TÉCNICO	8.30%	8.30%	8.30%	8%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%	8.30%		
		FINANCIERO		1024.53		3549.57		1000		3211.58					
2	ATENCIÓNES	EN PROCESO	TÉCNICO				50%						50%		
		FINANCIERO				\$ 3,658.45						\$ 3,658.50			
3	EVENTOS	EN PROCESO	TÉCNICO			50%						50%			
		FINANCIERO			4132.68							4132.68			
4	MOVILIDAD	EN PROCESO	TÉCNICO	5%	10%	5%	10%	10%	10%	10%	10%	10%	5%		
		FINANCIERO		\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24	\$ 516.24		
5	REUNIONES CON INSTITUCIONES FUERA DEL MUNICIPIO	EN PROCESO	TÉCNICO								100%				
		FINANCIERO									\$ 1,363.00				
6	MEDALLAS Y RECONOCIMIENTOS	EN PROCESO	TÉCNICO			50%							50%		
		FINANCIERO			1000								1000		

Vo. Bo. Responsable del programa
Nombre y Firma

Vo. Bo. Entace de la oficina responsable del programa
Nombre y Firma

Vo. Bo. De la Dirección de Desarrollo Institucional
Nombre y Firma